

**Antrag/Schlussabrechnung für die Förderung von Maßnahmen zur Reduzierung von Barrieren und des barrierefreien Umbaus in bestehenden Miet- und Genossenschaftswohnungen (Thüringer Barrierereduzierungsprogramm – ThürBarR)**

**Formblatt ThürBaR I a**

**Thüringer Landesverwaltungsamt  
Referat 320  
Jorge-Semprún-Platz 4  
99423 Weimar**

Ort, Datum

Seite 1 bis 2 in einfacher Ausfertigung  
Seite 3 in zweifacher Ausfertigung  
Zutreffendes bitte ankreuzen  oder die weißen Felder ausfüllen!

Bewilligungsbescheid-Nummer

**Antrag** oder  
**Schlussabrechnung**

**1. Angaben über den Antragsteller**

<b>Bauherr</b>	Name, Firmenbezeichnung		
	Anschrift		Telefon
<b>Betreuer</b>	Name		
	Anschrift		Telefon
<b>Notar</b>	Name, Anschrift		
<b>Bankverbindung</b>	IBAN	BIC	Bank / Sparkasse
	Kontoinhaber		

**2. Beantragt / bewilligt wird**

	EUR	<b>EUR</b>
ein <b>Zuschuss</b>		

**3. Angaben zur Fördermaßnahme**

Lage (PLZ, Gemeinde, Ortsteil, Straße, Haus-Nr., Stockwerk)			Größe in m <sup>2</sup>	
Grundbuch	Erbbaugrundbuch	Wohnungsgrundbuch	Amtsgericht	
Gemarkung	Blatt		Flur-Nr. / Flurstück-Nr.	
Das Grundstück ist schon Eigentum des Bauherrn		Der Kaufvertrag	Der Erbbaurechtsvertrag	wurde / wird abgeschlossen
ja / nein				
Erbbaurechtsgeber				
Datum			Jahre	
Erbbaurechtsvertrag vom			Dauer des Erbbaurechts	

#### 4. Angaben über das Bauvorhaben

	Anzahl	Anzahl	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
<b>4.1 geförderte Wohnungen in der ThürBaR</b>				
<b>4.2 nicht gefördert</b>				
4.2.1 nicht geförderte Wohnungen				
4.2.2 Gewerbliche Einheiten				
4.2.3 Summe nicht geförderte Fläche (Nr. 4.2.1 + 4.2.2)				
<b>4.3 Gesamt</b>				
<b>Anzahl der baulichen Maßnahmen zur Barrierereduzierung</b>				
befinden sich mehr als 2 Wohnungen im Gebäude?		ja	nein	
Baubeginn – voraussichtlich – am		Fertigstellung – voraussichtlich – am		

#### 5. Kostenaufstellung

	EUR	EUR
<b>5.1 Kosten geförderte Maßnahmen</b>		
5.1.1 Außenanlagen		
5.1.2 Maßnahmen am/im Gebäude		
5.1.3 Maßnahmen in der Wohnung		
5.1.4 vertikale Erschließung		
5.1.5		
5.1.6		
5.1.7 Summe Kosten der geförderten Maßnahmen (Summe 5.1.1 bis 5.1.6)		
<b>5.2 Kosten der nicht geförderten Maßnahmen</b>		
5.2.1 Kosten nicht geförderte Wohnungen		
5.2.2 Kosten Gewerbliche Einheiten		
5.2.3 sonstige Kosten		
5.2.4 Baunebenkosten		
5.2.5		
5.2.6		
5.2.7 Summe Kosten nicht geförderte Maßnahmen (Summe 5.2.1 bis 5.2.6)		
<b>5.3 Gesamtkosten (Summe 5.1.7 und 5.2.7)</b>		
<b>Förderfähige Kosten je Wohnung (Zeile 5.1.7 / Anzahl 4.1)</b>		

#### 6. Finanzierungsplan

	Nennbetrag	Jährliche Leistungen				Nennbetrag	Jährliche Leistungen	
		Zins- und Verw.-Kosten v H.	Tilgung v H.	Zins- und Verw.-Kosten EUR	Tilgung EUR		Zinsen EUR	Tilgung EUR
	EUR			EUR	EUR	EUR	EUR	
<b>6.1 Fremdmittel</b>								
6.1.1								
6.1.2								
6.1.3 Zuschuss								
6.1.4								
6.1.5 Fördermittel aus anderen Programmen								
6.1.6								
<b>Summe der Fremdmittel</b>								

	Nennbetrag EUR	Jährliche Leistungen				Nennbetrag EUR	Jährliche Leistungen	
		Zins- und Verw.-Kosten v H.	Tilgung v H.	Zins- und Verw.-Kosten EUR	Tilgung EUR		Zinsen EUR	Tilgung EUR
<b>6.2 Eigenleistungen</b>								
6.2.1 Bargeld oder Guthaben								
6.2.2 Bezahltes Material								
6.2.3								
6.2.4								
6.2.5								
<b>Summe der Eigenleistungen</b>								
<b>Gesamtfinanzierung (Summe 6.1 u. 6.2)</b>								

**7. Erklärungen und Ermächtigung**

Die geltende Förderrichtlinie und die amtlichen Erklärungen zu diesem Formblatt sind mir/uns bekannt.  
 Mir/uns ist bekannt, dass mit der Baumaßnahme einschließlich bereits des Abschlusses eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- oder Leistungsvertrages erst nach Zustellung des Bewilligungsbescheides begonnen werden darf, sofern die Bewilligungsstelle nicht ausnahmsweise einem vorzeitigen Baubeginn zugestimmt hat.  
 Die Angaben in diesem Antrag sind nach bestem Wissen und Gewissen abgegeben.  
 Ich/Wir erkläre(n), den gesetzlichen Verpflichtungen zur Zahlung der Steuern nachgekommen zu sein, sowie zum Vorsteuerabzug nach § 15 Umsatzsteuergesetz (UStG) nicht berechtigt zu sein.  
 Ich/Wir erkläre(n) zu wissen, dass ich im Falle unrichtiger Angaben mit strafrechtlichen Konsequenzen zu rechnen habe.  
 Ich/Wir ermächtige(n) die Bewilligungsstelle unwiderruflich, Auskünfte über die im Finanzierungsplan enthaltenen Fremdmittel unmittelbar von den Darlehensgebern einzuholen.  
 Ich/Wir bestätige(n), dass keine Abgabe der eidesstattlichen Versicherung, Haftanordnung zur Abgabe der eidesstattlichen Versicherung, Eröffnung des Insolvenzverfahrens oder ein gerichtliches/außergerichtliches Vergleichsverfahren vorgekommen sind.

**8. Erklärung nach der EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO)**

Ich/Wir bestätige(n), dass mir/uns die Datenschutzinformation nach Art. 13, 14 und 21 EU-Datenschutz-Grundverordnung online über <https://www.thueringen.de/th3/tlwva/antraege/index.aspx> oder als Ausdruck zur Verfügung gestellt wurde.

**9. Antragsunterlagen**

- Beigefügt sind die nachfolgend aufgeführten Unterlagen:
- a) Baubeschreibung der geplanten Maßnahmen
  - b) aussagefähige Objektfotos
  - c) Katasterauszug
  - d) Eigentumsnachweis (vollständiger Grundbuchauszug, Kaufvertrag o. ä.)
  - e) Aufstellung der Wohnflächen (getrennt nach förderfähigen Wohnungen, nichtgeförderten Wohnungen und Gewerbeflächen)
  - f) Wohnflächenberechnungen nach Wohnflächenverordnung
  - g) Grundrisse und Plan der Außenanlagen bei barrierefreien Maßnahmen in den Außenanlagen
  - h) bei Anbau von Balkonen bzw. Aufzügen, die entsprechenden Ansichten
  - i) Kostenvoranschläge / Angebote von Firmen bzw. Kostenschätzung durch Architekten/Bauingenieure, aus denen die Einzelleistungen und -preise ersichtlich sind
  - j) Rechnung über das bezahlte Material mit dem entsprechenden Zahlungsnachweis (Kontoauszug)
  - k) Zusage von Fremdmitteln (Darlehensangebote oder -zusagen)
  - l) Nachweis über die Eigenmittel (Bankbestätigung)
  - m) städtebauliche Stellungnahme der Stadt
- Die Anforderung weiterer Unterlagen / Nachweise bleibt vorbehalten.**

## 10. Unterlagen zur Schlussabrechnung

Beigefügt sind die nachfolgend aufgeführten Unterlagen:

- a) Rechnungen und Zahlungsnachweise (Kontoauszüge)
- b) Sachbericht
- c) Fotodokumentation
- d) Darlehensvertrag
- e) Übersicht der Rechnungen

**Die Anforderung weiterer Unterlagen / Nachweise bleibt vorbehalten.**

Unterschrift(en) Bevollmächtigter / Betreuer	Unterschrift(en) Antragsteller / Darlehensnehmer
--	--