

Bezeichnung der Bauleistung:

Maßnahmenummer	Baumaßnahme
Vergabenummer	Leistung

Checkliste Formale Prüfung der Schlussrechnung

Vertrags-Nummer		vom (Datum)
-----------------	--	-------------

Auftraggeber	
---------------------	--

Auftragnehmer	
----------------------	--

Schlussrechnung vom	
---------------------	--

		Ja	Nein	Entfällt
1.	Kennzeichnung der Rechnung als Schlussrechnung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Vereinbarte Mehrausfertigungen und Anlagen beigelegt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Getrennte Rechnungen vorgelegt bei Leistungen für Dritte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Alle bisherigen Abschlagszahlungen einzeln mit Ausweis der Umsatzsteuerbeträge aufgeführt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.	Ggf. vereinbarter Nachlass in Abzug gebracht	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Teilleistungen nach dem Vertrags-Leistungsverzeichnis (mit Nachträgen) bezeichnet sowie einzeln und in dessen Reihenfolge geordnet aufgeführt (siehe § 14 Abs. 1 VOB/B)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7.	Mengenberechnungen zu den einzelnen OZ durchgeführt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Ergebnis: Rechnung ist formal prüfbar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Zu veranlassen:			

Zuständiger Bearbeiter	Datum	Unterschrift