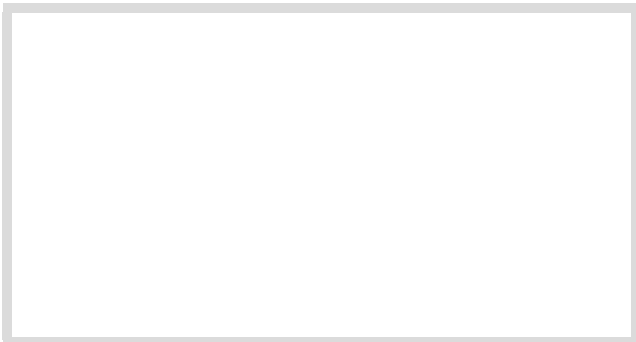


Landkreis
Datum



# Anmeldung zur Förderung

## Sportstättenbau Sportstättenentwicklungsplanung

entsprechend der geltenden Förderrichtlinie, veröffentlicht im Thüringer Staatsanzeiger Nr. \_\_\_\_\_ ;  
Prioritäteneinstufungskatalog – siehe Homepage TMBJS

1. Anmelder		
Träger der Sportstätte / des Vorhabens		
Straße, Haus-Nr.		
PLZ, Wohnort		
2. Ansprechpartner		
Name, Vorname		E-Mail
Telefon (tagsüber)	Mobil	Telefax
3. Maßnahme / Vorhaben		
Kurzbezeichnung mit Name und Anschrift		
Beschreibung der Maßnahme / des Vorhabens		
4. Begründung des Bedarfs bzw. der Notwendigkeit		
(ggf. Zusatzblatt anfügen)		
5. Angaben zu Beginn und Ende der Maßnahme		
<u>Beginn:</u> (bei Baumaßnahmen ist der voraussichtliche Beginn der Bautätigkeit anzugeben)		<u>Ende:</u>
_____	Monat / Jahr	_____
_____	_____	_____
6. Eigentumsverhältnisse (nur bei Baumaßnahmen)		
Eigentum	Mietvertrag	über _____ Jahre vom _____
Erbbau- rechtsvertrag	über _____ Jahre vom _____	Pachtvertrag über _____ Jahre vom _____

7. Kosten (Angaben der Gesamtkosten für das Vorhaben)				
Gesamtkosten:		Euro		
8. Finanzierungsplan				
(Die Gesamtfinanzierungsmittel (Spalte 2) und die Gesamtkosten gem. Nr. 7 müssen übereinstimmen) Finanzierungsbeiträge von Gemeinden und Landkreisen müssen in den Haushaltsplänen eingeordnet sein.				
Finanzierung durch:	Gesamtfinanzierung in EUR	davon im Jahr		
Gemeindemittel				
Kreismittel				
Vereinsmittel				
(nur bei Baumaßnahmen) Unentgeltliche Arbeitsleistungen				
Sonstige Finanzierungsmittel				
Landesmittel Zuwendung TMBJS				
<b>Gesamtfinanzierungsmittel</b>				
9. Angaben zu bisherigen Anmeldungen/Förderungen/auch andere Förderprogramme (ggf. Zusatzblatt hinzufügen)				
10. Gem. §§ 8, 9 und 10 des Thüringer Sportfördergesetzes				
Die Sportstätte ist Bestandteil des Sportstättenentwicklungsplanes des Landkreises / der kreisfreien Stadt / der Gemeinde vom				
			Ja	Nein
11. Angaben des Anmelders zum Planungsstand (z. B. Vorplanung, Entwurfsplanung)				
Bei Anmeldung von größeren Bauvorhaben bzw. Neubauten muss mindestens eine Vorplanung (Planungsphase 2 nach HOAI) beim Anmeldeverfahren vorliegen (vergl. Nr. 7 Satz 4 der Förderrichtlinie)				
Ort, Datum		Stempel und Unterschrift des Anmelders		
<p><b>Das Anmeldeverfahren in Nr. 7.1 der Förderrichtlinie ist zu beachten.</b>  <b>Die folgenden Angaben sind gemäß Nr. 7.1.2 bis 7.1.4 von der dafür zuständigen Stelle auszufüllen.</b>          Siehe Nr. 7.1.2 bis 7.1.4 der Förderrichtlinie.</p>				
12. Fachliche Stellungnahme		13. Prioritätsstufe (nur bei Baumaßnahmen)		
bei Landkreisen/ kreisfreien Städten: Bewilligungsbehörde TMBJS bei Gemeinden: Landkreis bei Vereinen: Gemeinde und Landkreis / kreisfreie Stadt		(entsprechend Prioritäteneinstufungskatalog vom 20.6.2002 <u>nur</u> durch Landkreis/kreisfreie Stadt oder Bewilligungsbehörde auszufüllen)		
Einschätzung der fachlich Beteiligten: <b>Bitte als gesonderte Anlage beifügen.</b>				
Ort, Datum		Stempel und Unterschrift des Landkreises bzw. der kreisfreien Stadt		
14. Kommunalaufsichtliche Stellungnahme				
(bei Beteiligung von Gemeinden und Landkreisen an der Finanzierung) <b>Bitte als gesonderte Anlage beifügen.</b>				