

<b>Baubuch</b>	<b>Formblatt ThürBau VI</b>
----------------	---------------------------------

# Baubuch

## Bauherr:

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname und Beruf oder Firma

\_\_\_\_\_  
derzeitige Anschrift

## Bevollmächtigter (Betreuer):

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname und Beruf oder Firma

\_\_\_\_\_  
derzeitige Anschrift

## Art des Bauvorhabens:

\_\_\_\_\_  
Zahl der Wohnungen und Art der Gebäude

\_\_\_\_\_  
Ort, Straße, Hausnummer

Flurstücks-Nr. \_\_\_\_\_ Gemarkung \_\_\_\_\_

### Bewilligungsbescheid

**des Landesverwaltungsamtes Weimar**

**des Landratsamts**      **der Stadt** \_\_\_\_\_

vom \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

Die **Baugenehmigung** wurde erteilt am \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

Der **Baubeginn** erfolgte am \_\_\_\_\_

Die Wohnungen wurden **bezugsfertig** am \_\_\_\_\_

### Hinweis:

Im Baubuch erfassen Sie laufend alle für Ihr Bauvorhaben anfallenden Einnahmen und Ausgaben. Damit behalten Sie die erforderliche Übersicht über die finanzielle Abwicklung Ihres Bauvorhabens.

Mit dem Baubuch weisen Sie auch die ordnungsgemäße Verwendung der staatlichen Fördermittel nach. Dazu ist das Baubuch dem Thüringer Landesverwaltungsamt und der Kreisverwaltungsbehörde (Landratsamt) bzw. der kreisfreien Stadt (Stadtverwaltung) vorzulegen. Diese Stellen beraten Sie auch bei etwaigen Fragen.

Die Pflicht zur Baubuchführung ergibt sich aus den Wohnungsbauförderungsbestimmungen 2009.

Das Baubuch ist bis zum Ablauf von fünf Jahren, gerechnet ab der Bezugsfertigkeit der Baumaßnahme, aufzubewahren.

## I. Finanzierungsplan \*)

Geldgeber und Art der Belastung (Altbelastungen <b>rot</b> unterstreichen)	Nennbetrag EUR
<b>1. Fremdmittel:</b>	
1.1 _____	_____
1.2 _____	_____
1.3 _____	_____
1.4 _____	_____
1.5 _____	_____
1.6 _____	_____
1.7 _____	_____
1.8 _____	_____
1.9 Öffentliches Baudarlehen (Erster Förderungsweg) .....	_____
1.10 Leistungsfreies Baudarlehen (Dritter Förderungsweg) .....	_____
<b>1. Summe der Fremdmittel:</b> .....	_____
<b>2. Eigenleistungen:</b>	
2.1 Bargeld oder Guthaben .....	_____
2.2 Ansparsummen bei Bausparkassen .....	_____
2.3 Material .....	_____
2.4 Grundstück + Gebäuderestwert (abzüglich Belastungen) .....	_____
2.5 Selbsthilfe .....	_____
2.6 _____	_____
2.7 _____	_____
2.8 _____	_____
<b>2. Summe der Eigenleistungen:</b> .....	_____
<b>3. Gesamtbetrag</b> .....	_____

\*) entsprechend dem geprüften Formblatt ThürBau.



## II. b) Erbrachte Eigenleistungen

Von den unter Ziffer I.2 bezeichneten Eigenleistungen wurden erbracht:

Lfd. Nr.	Datum	Art der Eigenleistung (Bei Selbsthilfeleistungen und Material Art der Arbeit bzw. des Materials)	Betrag oder Wert EUR
<b>Übertrag:</b>			

Lfd. Nr.	Datum	Art der Eigenleistung (Bei Selbsthilfeleistungen und Material Art der Arbeit bzw. des Materials)	Betrag oder Wert EUR
		Übertrag:	
Summe:			

### III. Verträge über Bauleistungen und Lieferungen, Architekten- und Betreuungsleistungen

Lfd. Nr.	Datum des Vertragsabschlusses	Name, Stand und Wohnort bzw. Firma und Geschäftssitz des Vertragspartners	Art der Arbeit, Leistung oder Lieferung	Vertragssumme EUR
Summe:				

Zentraler Formularpool Thüringen

© FormLAB Gesellschaft für Prozessautomatisierung mbH – www.formlab-gmbh.de  
THUERBAU-004-TH-FL - Baubuch

### IV. Ausgaben

Zur Deckung der Gesamtherstellungskosten wurden folgende Zahlungen geleistet:

Lfd. Nr.	Tag der Zahlung	Art der Zahlung	Empfänger der Zahlung (Firma und Geschäftssitz bzw. Name und Anschrift)	Art der Arbeit, Leistung oder Lieferung	Betrag  EUR
1	2	3	4	5	6
<b>Übertrag:</b>					







Von Spalte 6 entfallen auf:				Beleg Nr. *)
Grundstücks- und Erschließungskosten (Kaufpreis oder Wert des Grund- stückes, Kosten des Grundstück- erwerbs, Erschließungskosten)	Reine Baukosten	Kosten der Außenanlagen (Hausanschlüsse, Kanal, Gas, Wasser, Strom, Klär- und Versitzgrube, Einfriedung, Garten- anlage, Gehsteig- u. Hofbefestigung)	Baunebenkosten (alle nicht in den Spalten 7 bis 9 aufführbaren Kosten)	
EUR	EUR	EUR	EUR	
7	8	9	10	11

\*) Zahlungsbelege und Quittungen sind geordnet aufzubewahren und mit einer (hier einzutragenden Nummer) zu versehen.

Lfd. Nr.	Tag der Zahlung	Art der Zahlung	Empfänger der Zahlung (Firma und Geschäftssitz bzw. Name und Anschrift)	Art der Arbeit, Leistung oder Lieferung	Betrag EUR
1	2	3	4	5	6
Übertrag:					



Lfd. Nr.	Tag der Zahlung	Art der Zahlung	Empfänger der Zahlung (Firma und Geschäftssitz bzw. Name und Anschrift)	Art der Arbeit, Leistung oder Lieferung	Betrag EUR
1	2	3	4	5	6
Übertrag:					

Von Spalte 6 entfallen auf:				Beleg Nr. *)
Grundstücks- und Erschließungskosten (Kaufpreis oder Wert des Grund- stückes, Kosten des Grundstück- erwerbs, Erschließungskosten) EUR	Reine Baukosten  EUR	Kosten der Außenanlagen (Hausanschlüsse, Kanal, Gas, Wasser, Strom, Klär- und Versitzgrube, Einfriedung, Garten- anlage, Gehsteig- u. Hofbefestigung) EUR	Baunebenkosten (alle nicht in den Spalten 7 bis 9 aufführbaren Kosten) EUR	
7	8	9	10	11

\*) Zahlungsbelege und Quittungen sind geordnet aufzubewahren und mit einer (hier einzutragenden Nummer) zu versehen.

Lfd. Nr.	Tag der Zahlung	Art der Zahlung	Empfänger der Zahlung (Firma und Geschäftssitz bzw. Name und Anschrift)	Art der Arbeit, Leistung oder Lieferung	Betrag  EUR
1	2	3	4	5	6
Übertrag:					

Von Spalte 6 entfallen auf:				Beleg Nr. *)
Grundstücks- und Erschließungskosten (Kaufpreis oder Wert des Grundstückes, Kosten des Grundstückserwerbs, Erschließungskosten) EUR 7	Reine Baukosten EUR 8	Kosten der Außenanlagen (Hausanschlüsse, Kanal, Gas, Wasser, Strom, Klär- und Versitzgrube, Einfriedung, Gartenanlage, Gehsteig- u. Hofbefestigung) EUR 9	Baunebenkosten (alle nicht in den Spalten 7 bis 9 ausführbaren Kosten) EUR 10	
				11

\*) Zahlungsbelege und Quittungen sind geordnet aufzubewahren und mit einer (hier einzutragenden Nummer) zu versehen.



Lfd. Nr.	Tag der Zahlung	Art der Zahlung	Empfänger der Zahlung (Firma und Geschäftssitz bzw. Name und Anschrift)	Art der Arbeit, Leistung oder Lieferung	Betrag  EUR
1	2	3	4	5	6
<b>Übertrag:</b>					

Von Spalte 6 entfallen auf:

Grundstücks- und Erschließungskosten (Kaufpreis oder Wert des Grundstückes, Kosten des Grundstückserwerbs, Erschließungskosten) EUR 7	Reine Baukosten EUR 8	Kosten der Außenanlagen (Hausanschlüsse, Kanal, Gas, Wasser, Strom, Klär- und Versitzgrube, Einfriedung, Gartenanlage, Gehsteig- u. Hofbefestigung) EUR 9	Baunebenkosten (alle nicht in den Spalten 7 bis 9 ausführbaren Kosten) EUR 10	Beleg Nr. *) 11

\*) Zahlungsbelege und Quittungen sind geordnet aufzubewahren und mit einer (hier einzutragenden Nummer) zu versehen.

Lfd. Nr.	Tag der Zahlung	Art der Zahlung	Empfänger der Zahlung (Firma und Geschäftssitz bzw. Name und Anschrift)	Art der Arbeit, Leistung oder Lieferung	Betrag  EUR
1	2	3	4	5	6
<b>Übertrag:</b>					



## V. Zusammenstellung

### A. Ausgaben

Art der Aufwendungen	Aufwendungen für erbrachte Leistungen		Künftige Aufwendungen für noch nicht erbrachte Leistungen
	bezahlt und im Baubuch (IV) verbucht	noch nicht bezahlt	
	EUR	EUR	EUR
Grundstücks- und Erschließungskosten	Summe IV Spalte 7		
Reine Baukosten	Summe IV Spalte 8		
Kosten der Außenanlagen	Summe IV Spalte 9		
Baunebenkosten	Summe IV Spalte 10		
<b>Summe:</b>			

### B. Einnahmen

	EUR
1. Vereinnahmte Fremdmittel (Summe II a) _____	
2. Erbrachte Eigenleistungen (Summe II b) _____	
<b>Summe:</b>	

Wert der <b>Selbsthilfe</b> , der als Eigenleistung eingesetzten <b>Materialien, Grundstücke</b> und <b>Gebäuderestwert</b> (abzüglich Belastungen)		Summe
bereits erbracht	noch zu erbringen	
EUR	EUR	EUR
Gesamtsumme:		

Die Richtigkeit vorstehender Eintragungen bestätigt:

Ort, Tag
Bauherr