

Dienststelle

Dienstreise  Aus- und Fortbildungsreise  
**- Antrag, Anordnung / Genehmigung, Sammelabrechnung -**

Nur für Dienstgeschäfte gleicher Art verwenden!

<b>1. Antragsteller/in</b>			
Name, Vorname		Dienstort	Personal-, Arbeitsgebietsnr. (nur bei unentgeltl. Verpfl.)
PLZ, Wohnort, Straße, HsNr.		PLZ, Wohnort der Familie (falls abweichend)	PLZ, Ort des vorübergehenden Aufenthalts (z.B. Urlaubsort) - nur angeben bei Verbindung mit Privatreise (§ 13 ThürRKG)
<b>2. Anordnung/ Genehmigung der Reise erfolgte am:</b> _____ <input type="checkbox"/> liegt vor <input type="checkbox"/> ist beigefügt			
<input type="checkbox"/> Abweichungen/ Ergänzungen zur erfolgten Anordnung/ Genehmigung werden in Rn. 3 bis 11 beantragt.			
<input type="checkbox"/> Antrag dient nur der Abrechnung (Nr. 12 und Rückseite ausfüllen)			
<b>3. Reiseziel und -zweck (Anschrift angeben; bei Auslandsreisen bitte unten stehende Hinweise beachten)</b>			
			<input type="checkbox"/> tägliche Rückkehr an Wohnort
			<input type="checkbox"/> Unentgeltliche Unterkunft des Amtes wegen
<b>4. geplanter Reiseverlauf</b>			
Beginn der Reise an	<input type="checkbox"/> vorübergeh. Aufenthaltsort*	Datum, Uhrzeit	Beginn Dienstgeschäft (Datum, Uhrzeit)
<input type="checkbox"/> Wohnung <input type="checkbox"/> Dienststelle	<input type="checkbox"/> weiterer Familienwohntort*		
Ende der Reise an	<input type="checkbox"/> vorübergeh. Aufenthaltsort*	Datum, Uhrzeit	Ende Dienstgeschäft (Datum, Uhrzeit)
<input type="checkbox"/> Wohnung <input type="checkbox"/> Dienststelle	<input type="checkbox"/> weiterer Familienwohntort*		
*Fahrt an den vorübergehenden Aufenthaltsort/ Familienwohntort hätte auch ohne die dienstliche Reise stattgefunden <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein			
<b>5. Beförderungsmittel</b>			
<input type="checkbox"/> öffentliche Beförderungsmittel	<input type="checkbox"/> BahnCard vorhanden	BC-Art: _____	<input type="checkbox"/> Selbstfahrer-Dienstfahrzeug <input type="checkbox"/> Dienstfahrzeug mit Fahrer <input type="checkbox"/> privates Kraftfahrzeug
Fahrkarte/Flugschein (von - bis) oder Bereitstellung bei Dienstfahrzeug (Ort, Datum, Uhrzeit)			Sonstiges Beförderungsmittel (z.B. Flugzeug)
		Platzkarte Hinfahrt -Strecke	Platzkarte Rückfahrt-Strecke
<b>6. Übernachtungskosten (§ 7 ThürRKG)</b>			
Höhe je Nacht: _____ € inkl. Frühstück <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja: _____ € (soweit bekannt)			
Vom Veranstalter vorreserviertes Hotelkontingent: <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja			
Begründung, wenn Kosten über dem <b>Städtekatalog</b> liegen (ggf. gesondertes Blatt verwenden):			
<b>7. Benutzung eines privaten Kfz gemäß § 5 ThürRKG</b>			
Erhebliche dienstliche Gründe an der Nutzung des privaten Kfz (§ 5 Abs. 2 - 0,35 €/km)			
<input type="checkbox"/> wurden anerkannt <input type="checkbox"/> Liegen vor - Begründung:			
<b>8. Sonstige Kosten/ Nebenkosten/ Erläuterungen:</b>			
<b>9. Mitfahrer/in (bei) - jede/r Mitfahrer/in muss ebenfalls einen Dienstreiseantrag stellen</b>			
Name, Stellenzeichen, ggf. Dienststelle			
<b>10. Abschlag</b> wird beantragt <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, Betrag:			
<b>11. Ergänzende Angaben</b>		<b>12. Erklärung, Datum, Unterschrift</b>	
<input type="checkbox"/> Ergänzende Angaben, zum Beispiel zum Beförderungsmittel, zur Verbindung mit einer Urlaubs- oder Privatreise oder zur Kostenerstattung durch Dritte, sind auf einem gesonderten Blatt beigefügt.		Die unten abgedruckten Hinweise habe ich zur Kenntnis genommen. Soweit mir ein Selbstfahrer-Dienstfahrzeug zur Verfügung gestellt wird, versichere ich, im Besitz einer gültigen Fahrerlaubnis zu sein.	
<input type="checkbox"/> Auf die zustehende Reisekostenvergütung wird in folgendem Umfang verzichtet:		Vertreter/in _____	
		Vorgesetzte/r _____	
<b>14. Beauftragte/r für den Haushalt/ Titelverwalter/in</b>		<b>15. Fahrdienstleiter: * ggf. streichen</b>	
Haushaltsmittel sind vorhanden bei (Kap. / Titel)		Ein Dienst-Kfz steht - nicht* - zur Verfügung	
		<input type="checkbox"/> als Selbstfahrer <input type="checkbox"/> mit Kraftfahrer	
		Datum, Nz. _____	
<input type="checkbox"/> Der Reise wird wie beantragt zugestimmt.			
<input type="checkbox"/> Der Reise wird mit folgenden Maßgaben zugestimmt:			
<input type="checkbox"/> Benutzung regelmäßig verkehrender Beförderungsmittel aus dienstlichen Gründen		Erhebliche dienstliche Gründe für die Benutzung eines privaten Kfz (§ 5 Abs. 2) werden <input type="checkbox"/> anerkannt. <input type="checkbox"/> nicht anerkannt.	
<input type="checkbox"/> Benutzung eines Dienstfahrzeuges aus dienstlichen Gründen		Die Notwendigkeit höherer Übernachtungskosten (§ 7 Abs. 1 - i.V.m. ThürRKGvV) wird <input type="checkbox"/> anerkannt. <input type="checkbox"/> nicht anerkannt.	
<b>Sonstiges:</b>			<b>Datum, Unterschrift</b>
<b>16. Anordnung/ Genehmigung</b>			
Reisebericht ist erforderlich <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein			
<input type="checkbox"/> Die Reise wird entsprechend Nr. 14 genehmigt.			
<input type="checkbox"/> Abweichend vom bzw. ergänzend zum Antrag und/oder den Maßgaben in Nr. 14 wird angeordnet:			
Datum, Unterschrift des Anordnenden/ Genehmigenden			
<b>Hinweise</b>			
1. Die Reisekostenvergütung ist innerhalb einer Ausschlussfrist von drei Monaten bei der zuständigen Behörde schriftlich oder elektronisch zu beantragen (§ 3 Abs. 6 ThürRKG).			
2. Reisekostenvergütung wird nur insoweit gewährt, als die Aufwendungen und die Dauer der Reise zur Erledigung des Dienstgeschäftes notwendig waren (§ 3 Abs. 2 ThürRKG).			
3. Steht für die Fahrten zum und vom Geschäftsort ein Dienstfahrzeug zur Verfügung, wird Fahrkostenerstattung oder Wegstreckenentschädigung nur gewährt, wenn die Benutzung des anderen Beförderungsmittels genehmigt worden ist oder in Ausnahmefällen nachträglich genehmigt wird (§ 4 Abs. 2, § 5 Abs. 3 ThürRKG).			
4. Die Benutzung des privaten Kfz. anlässlich von Dienstreisen oder Aus- und Fortbildungsreisen liegt grundsätzlich in der Verantwortung des Berechtigten. Ein Ersatz von Sachschäden an einem privaten Kraftfahrzeug kommt grundsätzlich nur in Betracht, wenn erhebliche dienstliche Gründe an der Nutzung des privaten Kraftfahrzeuges vor Dienstreisebeginn schriftlich anerkannt wurden (§ 5 Abs. 2 ThürRKG). Eine nachträgliche Anerkennung ist nur in besonders begründeten Ausnahmefällen zulässig.			
5. Bei Beginn und/oder Ende der Reise an der Wohnung wird durch die Abrechnungsstelle grundsätzlich eine Fahrkostenbegrenzung durch Anrechnung der privaten Fahrkostensparnis vorgenommen (§ 4 Abs. 4, § 5 Abs. 4 ThürRKG).			
<b>Besonderheiten bei Auslandsdienstreisen - u.A. "A1-Bescheinigung"</b>			
Bei dienstlichen Reisen in das Ausland ist zu prüfen, ob die Voraussetzungen für eine Entsendung im sozialversicherungsrechtlichen Sinne vorliegen und somit die deutschen Rechtsvorschriften über soziale Sicherheit weitergelten. Dies gilt unabhängig von der Dauer der Reise. Um das entsprechende Antragsverfahren einzuleiten, setzen Sie sich bitte umgehend mit Ihrer personalführenden Dienststelle in Verbindung, sobald fest steht, dass die Reise ins Ausland stattfindet. Sofern Sie Beamter oder Richter sind, teilen Sie hierfür bitte Ihre Rentenversicherungsnummer der personalführenden Dienststelle mit. Im Ergebnis der Prüfung erhalten Sie eine Bescheinigung, dass für Sie weiterhin die deutschen Rechtsvorschriften anwendbar sind, die Sie grundsätzlich während der Reise mit sich führen müssen.			

zentraler Thüringer Formularpool


© FormLAB Gesellschaft für Prozessautomatisierung mbH - www.formlab-gmbh.de THÜRERKG-006-TH-FL - Anlage 6

Jahr \_\_\_\_\_

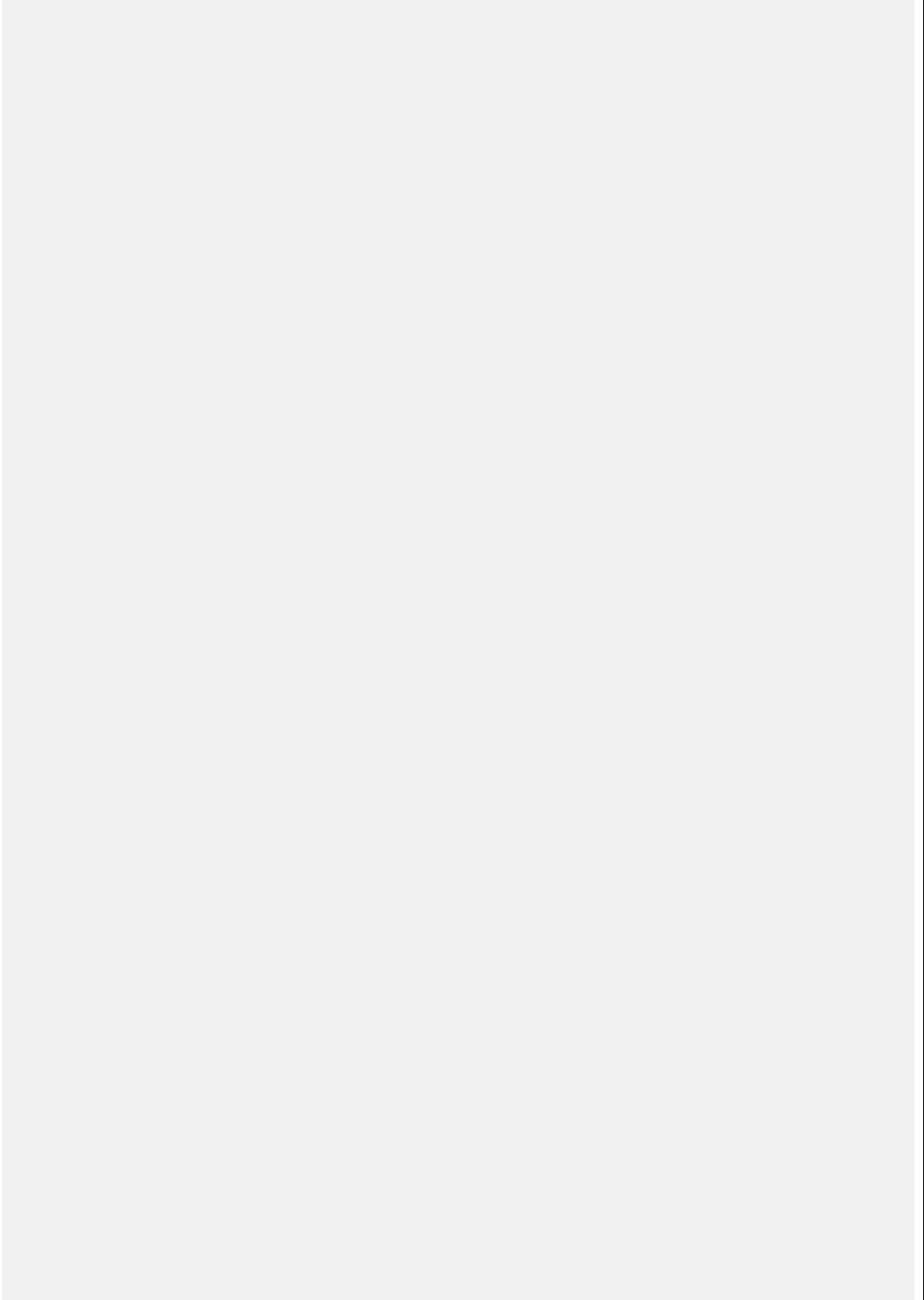
\* bitte unter "Bemerkungen" ausfüllen

Datum (TT/MM)	Reiseverlauf			Dienstgeschäft am Geschäftsort			Beginn	Ende	Verpflegung			Tagegeld			
	Beginn			Ende					Ort des Dienstgeschäftes (PLZ, Ort, Straße)				(ggf. gekürzt bei unentgeltl. Verpfle- gung d. Amtes wg)		
	Uhrzeit	ab Wohnung*	ab Dienststelle	Uhrzeit	an Wohnung*	an Dienststelle			Uhrzeit	Uhrzeit	Frühstück	Mittagessen	Abendessen	mind. 14 Std. weniger 24 Std.	24 Std.
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

<b>Geldinstitut;</b> Bezeichnung, Ort	<b>Fahrtkostenbegrenzung</b> Kürzeste Entfernung zwischen Wohnung und Dienststelle: _____ km (E) Eine private Fahrkostensparnis für die üblichen Fahrten zwischen Wohnung und Dienststelle habe ich nicht/ in geringerer Höhe als 0,17 €/km: <input type="checkbox"/> Nutzung Zeifahrkarte <input type="checkbox"/> Fahrgemeinschaft für _____ km <input type="checkbox"/> Keine Anwesenheitspflicht an der Dienststelle <input type="checkbox"/> Sonstige Gründe (auf der Rückseite näher erläutern)	<b>Berechnungen Reisekostenstelle</b> Tagegeld (1) _____ + (2) _____ + siehe rechts	(1)	(2)
IBAN: _____				
BIC nur bei ausländischer Bankverbindung angeben				
BIC: _____				
<b>Versicherung, Datum, Unterschrift</b>				
Ich versichere pflichtgemäß die Richtigkeit meiner Angaben. Die angegebenen Kosten sind mir tatsächlich entstanden.				

Übernachtungs-kosten		Nebenkosten		Fahrkosten (a)	Wegstreckenentschädigung			(b) gefahrene km zu		Abrechnung (§ 4 Abs. 4 ggf. i.V.m. § 5 Abs. 4)						
Erstandene, notwendige Kosten (EUR)	inkl. Frühstück (F), Mittag (M), Abendessen (A)	Art	Höhe (EUR)	Höhe (EUR)	gefahrene km	Erhebliche dienstl. Gründe			0,17 €/km/0,09 €/km		0,35 €/km/0,16 €/km		keine Anrechnung Kosten Wohnung/ Dienststelle Anrechnung nur in Höhe von ____Euro/ Fahrt* *) Der Anrechnungsbetrag je Reise darf nicht höher sein als die Summe aus FK (a) und WE (b) je Reise. (siehe auch ThürRKGvV zu § 4 Abs. 4 und § 5 Abs. 4)	Pauschal: ____km (E) x 0,17 €/km ggf. x 2 (bei Beginn/ Ende Wohnung)* EUR	Anrechnung in geringerer Höhe je Reise (soweit nachgewiesen) EUR	Bemerkung zum Reiseverlauf (z.B. Mitfahrer, Umleitungen, Parkplatzsuche) <input type="checkbox"/> siehe auch Rückseite
						privates Kfz	priv. zweirädr. Kfz	Erhebliche dienstl. Gründe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
(3)	(4)		(5)	(6)					(7)	(8)	(9)	(10)				
Arbeitgeberveranlassung für Übernachtungskosten liegt vor: <input type="checkbox"/> ja (Gesamtkosten (3) werden erstattet; Frühstück beim Tagegeld einbehalten) <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> Begrenzung auf Städteкаталог											Haushaltsjahr:					
Übernachtungskosten (3): _____ Euro abzgl. enthaltene Verpflegung/ Sammelposten (4): _____ Euro Verbleiben als notwendige Übernachtungskosten: _____ Euro											Partnernummer:					
											Belegnummer:					
											Haushaltsstelle:					
											Posten (Kassenzeichen):					
											Alle Abschläge sind abgerechnet (§ 70 ThürLHO).					
 Tagegeld (1) + (2) _____ Euro + Übernachtungskosten _____ Euro + Nebenkosten (5) _____ Euro + FK/ WE (6) + (7) + (8) _____ Euro - Anrechnung (9) + (10)* _____ Euro <b>Auszahlungsbetrag</b> _____ Euro		<b>Prüfungsvermerke Reisekostenstelle</b> Sachlich richtig - <u>und</u> - rechnerisch richtig  Datum, Unterschrift(en)														

## Erläuterungen



Hierzu  extra Blatt/Blätter