

Dienststelle

# Sammelreisekostenrechnung

Dienstreisen      Aus- und Fortbildungsreisen

ab der Dienststätte aus Anlass:

## Beginn der Reise

an der Dienststätte

von \_\_\_\_\_ nach \_\_\_\_\_

am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr

mit \_\_\_\_\_  
(Beförderungsmittel)

Ankunft

am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr

## Beginn des Dienstgeschäftes / der Aus- bzw. Fortbildung

am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr

## Ende des Dienstgeschäftes / der Aus- bzw. Fortbildung

am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr

## Abfahrt am Geschäftsort

am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr

mit \_\_\_\_\_  
(Beförderungsmittel)

## Ende der Reise

am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr

an der Dienststätte

## Während der Reise wurde des Amtes wegen bereitgestellt

unentgeltliche Unterkunft vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

unentgeltliche Verpflegung

Frühstück vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Mittagessen vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Abendessen vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

folgende Leistungen (lfd. Nr., Stelle, Form):

**Sachlich richtig** (lfd. Nr. 1 bis \_\_\_\_\_ )

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

(Die rechnerische Richtigkeit ist in der Summenzeile zu bescheinigen.)

| Ifd. Nr.                 | Name, Vorname | Fahrtkosten   |    | Wegstreckenentschädigung  |      | Tagegeld |            |                   |      | Übernachungskosten |        |                   |  |
|--------------------------|---------------|---|----|---|------|----------|------------|-------------------|------|--------------------|--------|-------------------|--|
|                          |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
|                          |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
|                          |               | a) Fahrkarte/ Flugkosten<br>b) Platzkarte<br>c) Fahrtkosten am Dienstort<br>d) Sonstige |    | a) privates Kfz<br>b) priv. zweirädriges KfZ<br><b>Mitfahrer bei einem</b><br>c) Dienstreisenden<br>d) Trennungsgeldempfänger mit Anspruch auf Fahrkostenersatz |      |          | § 6<br>§ 8 |                   |      |                    |        | § 7               |  |
|                          |               | EUR Ct  | km | EUR Ct  | Anz. | EUR Ct   | EUR Ct     | Gesamt-<br>betrag | Anz. | EUR Ct             | EUR Ct | Gesamt-<br>betrag |  |
| 1                        | 2             | 3   | 4  |   | 5    |          |            |                   | 6    |                    |        |                   |  |
| 1.                       |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
| 2.                       |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
| 3.                       |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
| 4.                       |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
| 5.                       |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
| 6.                       |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
| 7.                       |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
| 8.                       |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
| 9.                       |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
| 10.                      |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
| 11.                      |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
| 12.                      |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
| 13.                      |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
| 14.                      |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
| 15.                      |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
| 16.                      |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
| 17.                      |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
| 18.                      |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
| 19.                      |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
| 20.                      |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |
| <b>Summe / Übertrag:</b> |               |   |    |   |      |          |            |                   |      |                    |        |                   |  |



## 14. Erläuterungen

Hierzu \_\_\_\_\_ extra Blatt / Blätter