

Angaben zur Programmanmeldung

für das Programmjahr 2021

Modernisierung / Instandsetzung

Innenstadtstabilisierungsprogramm

Materialien (Lagepläne, Fotos, Konzepte, Grundrisse o. Ä.), die eine inhaltliche Entscheidung zur Förderwürdigkeit untersetzen, sollten beigefügt und wenn möglich in digitaler Form zur Verfügung gestellt werden.

| | | |
|----|---|--|
| 1 | Standort des Fördervorhabens | |
| 2 | Antragsteller (Name, Firmenbezeichnung, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse) | |
| 3 | Bezeichnung des Fördergebietes nach dem Stadtentwicklungskonzept | |
| 4 | Eigentümer des Fördergrundstückes (mit zustellungsfähiger Anschrift) | |
| 5 | Gesamtfläche (Wohn- und Nutzfläche) in m ² | |
| 6 | Anzahl der zu fördernden Wohnungseinheiten sowie Angabe der Wohnfläche in m ² , davon barrierefrei und behindertengerecht | |
| 7 | Voraussichtliche Höhe der Gesamtkosten | |
| 8 | Geplante Baumaßnahmen im Fördervorhaben: | |
| 9 | Geplante Maßnahmen zur Steigerung der Energieeffizienz des Fördervorhabens | |
| 10 | Voraussichtliche Höhe der beantragten Fördermittel | |
| 11 | Beabsichtigte Miete je m ² Wohnfläche | |
| 12 | Beabsichtigter Realisierungszeitraum | |
| 13 | Begründung der Erforderlichkeit der Fördermaßnahme für die Umsetzung des Stadtentwicklungskonzeptes (<u>städtebauliche</u> Stellungnahme der Stadt) | |
| 14 | Weitere Zuwendungsgeber (insbesondere Städtebauförderung mit Stand des Zuwendungsverfahrens) | |
| 15 | Bedarfsnachweis für Mietwohnungen für die Zielgruppen der sozialen Wohnraumförderung (<u>zuständige Stelle bei den Landkreisen und kreisfreien Städten</u>) | |
| 16 | Besonderheiten (z.B. § 6a AHG-Unternehmen, beabsichtigter Eigentümerwechsel o. Ä.) | |

Ort, Datum

Unterschrift