Antrag auf ☐ Urlaub
☐ Arbeitsfreistellung

Name, Vorname des Antragstellers	Geburtsdatum
Abteilung	Personalnummer
Gesamturlaubsanspruch inkl. Rest- und Zusatzurlaub	davon bereits genommen

Ich beantrage

☐ **Urlaub** vom _____ bis _____ = _____ Tage

Ich beantrage

☐ **Freizeitausgleich für Mehrarbeit/Überstunden** vom _____ bis _____ = _____ Tage

Der Freizeitausgleich für _____ Überstunden entspricht _____ Arbeitstag/en.

Ich beantrage

☐ **Arbeitsfreistellung** vom _____ bis _____ = _____ Tage

Begründung:

Während meiner Abwesenheit vertritt mich

Frau / Herr

Datum

Unterschrift des Antragstellers

Genehmigungsvermerk

☐ Der Antrag wird genehmigt.

☐ Der Antrag wird nicht genehmigt, weil _____

Datum

Unterschrift

zentraler Thüringer Formularpool

© FormLAB Gesellschaft für Prozessautomatisierung mbH
AGV-026-DE-FL – Antrag auf Urlaub / Arbeitsfreistellung