

Familienname und Vorname der kindergeldberechtigten Person

Kindergeld-Nr.



**Familienkasse**

## Antrag auf Kinderzuschlag

**i** Bitte beachten Sie die Ausfüllhinweise zum Antrag und den Anlagen. Diese finden Sie im Internet unter [www.familienkasse.de](http://www.familienkasse.de).

Bitte verwenden Sie Druckbuchstaben beim Ausfüllen und beachten Sie das Merkblatt Kinderzuschlag.

Bitte füllen Sie zusätzlich die „Anlage Antragsteller(in) und Partner(in)“ und für jedes Kind, für das Sie Kinderzuschlag beantragen, eine „Anlage Kind“ aus. Diese sind erforderliche Anlagen zum Antrag.

Senden Sie den ausgefüllten und unterschriebenen Antrag mit den Anlagen im Original an die Familienkasse der Bundesagentur für Arbeit. Bitte fügen Sie dem Antrag alle notwendigen Nachweise in Kopie bei.

1. Angaben zu meiner Person <span style="float: right;"><b>i</b>1</span>			
Familienname, Vorname		Geburtsdatum	
Ggf. abweichender Geburtsname und/oder Name aus früherer Ehe/Lebenspartnerschaft		Titel	
Anschrift (Straße/Platz, Hausnummer, Postleitzahl, Wohnort)			
Geschlecht	Staatsangehörigkeit	Telefonnummer für Rückfragen tagsüber	
Familienstand	ledig		seit
	verheiratet / verpartnert	getrennt lebend	
	geschieden / Partnerschaft aufgehoben	verwitwet	

2. Angaben zu meinem/meiner im Haushalt lebenden Partner(in) <span style="float: right;"><b>i</b>2</span>		
Familienname, ggf. abweichender Geburtsname, Vorname	Staatsangehörigkeit	Geburtsdatum

3. Angaben zu meiner Kontoverbindung <span style="float: right;"><b>i</b>3</span>	
IBAN	BIC
Kontoinhaber(in)	

4. Für folgende Kinder im Haushalt beantrage ich Kinderzuschlag <span style="float: right;"><b>i</b>4</span>	
<i>Hinweis: Die Kinder müssen unter 25 Jahre alt und unverheiratet sein. Sie oder Ihr(e) Partner(in) müssen für dieses Kind Kindergeld beziehen. Bitte beachten Sie, dass es sich zudem um ein leibliches bzw. adoptiertes Kind von Ihnen oder Ihrem / Ihrer Partner(in) handeln muss.</i>	
Familienname, Vorname	Geburtsdatum

**5. Folgende unter Punkt 4 genannten Kinder halten sich nicht ständig in meinem Haushalt auf**

(z. B. auswärtige Unterbringung aufgrund Ausbildung, Aufenthalt beim anderen leiblichen Elternteil bis zur Hälfte der Zeit oder mehr. Bei Aufenthalten beim anderen Elternteil genügt die pauschale Angabe, ob sich das Kind regelmäßig 1–12 oder 13–17 Tage beim anderen Elternteil aufhält.)

Vorname	Grund und Dauer der Abwesenheit

**6. Neben den unter Punkt 4 genannten Kindern halten sich folgende Kinder unter 25 Jahren, für die ich kein Kindergeld erhalte, zeitweise in meinen Haushalt auf**

(z. B. bei getrennt lebenden Eltern, regelmäßiger Aufenthalt an den Wochenenden oder Ähnliches. Hält sich das Kind 13–17 Tage bei Ihnen und etwa zu gleichen Teilen beim anderen Elternteil auf, genügt die pauschale Angabe, dass sich das Kind regelmäßig 13–17 Tage bei Ihnen aufhält. Hält sich das Kind regelmäßig zu 1–12 Tagen bei Ihnen auf, ist die Angabe der genauen Anzahl dieser Tage erforderlich. Ein Tag wird immer bei dem Elternteil berücksichtigt, bei dem sich das Kind im Verlauf des Tages zuerst aufhält.)

Familienname, Vorname	Geburtsdatum	Grund und Dauer der Abwesenheit

**7. Folgende Personen wohnen neben mir, meinem/meiner Partner(in) und den unter Punkt 4 eingetragenen Kindern noch in meinem Haushalt**

(z. B. eigene unter 25 Jahre alte unverheiratete Kinder ohne Kindergeldanspruch, eigene über 25 Jahre alte verheiratete Kinder, Stief-, Pflege- oder Enkelkinder, Eltern, Geschwister usw.)

Familienname, Vorname	Geburtsdatum	Verwandtschaftsverhältnis zu mir	Verwandtschaftsverhältnis zum/zur Partner(in)

**ERKLÄRUNG**

**Hinweis zum Datenschutz:** Ihre Daten werden aufgrund des Bundeskindergeldgesetzes und des Sozialgesetzbuches verarbeitet. Zweck der Verarbeitung der Daten ist die Prüfung Ihres Anspruchs auf Kinderzuschlag. Nähere Informationen über die Verarbeitung Ihrer Daten durch die Familienkasse und zu Ihren Rechten nach Artikel 13 bis 22 der Datenschutz-Grundverordnung erhalten Sie im Internet auf der Seite Ihrer Familienkasse (zu finden unter [www.arbeitsagentur.de/datenschutz-familienkasse](http://www.arbeitsagentur.de/datenschutz-familienkasse)), auf der auch die Kontaktdaten der/des Datenschutzbeauftragten bereitgestellt sind. Kinderzuschlagsakten werden in der Regel nach dem Ende der letzten Kinderzuschlagszahlung noch für 6 Jahre aufbewahrt

**Ich versichere, dass alle Angaben (auch in den Anlagen) richtig und vollständig sind. Ich werde der Familienkasse alle Änderungen, die für den Kinderzuschlag von Bedeutung sind, unaufgefordert und unverzüglich mitteilen. Das Merkblatt über Kinderzuschlag habe ich bereits erhalten und von seinem Inhalt Kenntnis genommen. Mit der Erhebung, Verarbeitung und Nutzung der für die Kinderzuschlagszahlung erforderlichen Daten bin ich einverstanden.**

Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der antragstellenden Person bzw. gesetzliche Vertretung

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Partners/der Partnerin als zweite antragstellende Person bzw. gesetzliche Vertretung

**i** Eine Unterschrift als zweite antragstellende Person ist nur notwendig, wenn das Kindergeld für die im Antrag genannten Kinder teils an die erste und teils an die zweite antragstellende Person gezahlt wird. In diesen Fällen ist von der zweiten antragstellenden Person die untenstehende Erklärung ebenfalls zu unterschreiben.

**Ich bin damit einverstanden, dass die Familienkasse die im Rahmen des steuerrechtlichen Kindergeldes gespeicherten Daten (z. B. Kindergeldnummer, IBAN) verwenden darf, sofern sie für die Bewilligung und Auszahlung des Kinderzuschlags erforderlich sind. Dies kann ich jederzeit für die Zukunft widerrufen.**

Kindergeldnummer der zweiten antragstellenden Person

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der zweiten antragstellenden Person bzw. gesetzliche Vertretung