

# Antrag auf Urlaub Arbeitsfreistellung

Name, Vorname des Antragstellers	Geburtsdatum
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Abteilung	Personalnummer
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Gesamturlaubsanspruch inkl. Rest- und Zusatzurlaub	davon bereits genommen
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Ich beantrage

**Urlaub**

vom  bis  =  Tage

Ich beantrage

**Freizeitausgleich  
für Mehrarbeit/Überstunden**

vom  bis  =  Tage

Der Freizeitausgleich für  Überstunden entspricht  Arbeitstag/en.

Ich beantrage

**Arbeitsfreistellung**

vom  bis  =  Tage

Begründung:

Während meiner Abwesenheit vertritt mich

Frau / Herr

Datum

Unterschrift des Antragstellers

## Genehmigungsvermerk

Der Antrag wird genehmigt.

Der Antrag wird nicht genehmigt, weil

Datum

Unterschrift